

# PROGRAMME DE FORMATION

## COMMUNITY MANAGER

Cette formation vous permettra d'acquérir les compétences essentielles pour animer une communauté en ligne, gérer la réputation digitale et développer une stratégie efficace sur les réseaux sociaux. Vous apprendrez à choisir les plateformes adaptées à vos objectifs, à engager votre audience et à mesurer vos performances.

### Public visé par la formation

- Responsables de communication et communication digitale
- Responsables marketing et marketing digital
- Chefs de projet web en agence ou chez l'annonceur
- Attachés de presse et professionnels souhaitant maîtriser le community management
- Community managers en prise de fonction ou occasionnels

### Prérequis

- Connaissance de base de l'environnement web
- Expérience d'utilisation d'au moins un réseau social (Facebook, LinkedIn, Twitter, Instagram)

### Modalités d'admission

- Entretien préalable
- Test de positionnement

### Objectifs de la formation

- Comprendre le rôle et les missions du community manager
- Définir une stratégie de présence et d'animation sur les réseaux sociaux
- Utiliser les réseaux sociaux comme levier de communication et de croissance
- Maîtriser les outils de veille, d'analyse et de publication
- Élaborer un planning éditorial efficace

### Programme de la formation

#### 1. Le rôle du community manager

- Enjeux et importance d'une présence en ligne
- Missions et compétences essentielles
- Évolutions et opportunités du métier

#### 2. Comprendre et utiliser les réseaux sociaux

- Panorama des principales plateformes et leurs usages
- Stratégie de communication adaptée à chaque réseau

- Focus sur Facebook, Twitter, LinkedIn et Instagram

### **3. Construire et animer une communauté**

- Définition et importance des communautés en ligne
- Création et animation d'une audience engagée
- Stratégies d'engagement et de fidélisation
- Cas pratiques et exercices collaboratifs

### **4. Produire du contenu pertinent et engageant**

- Rédaction web et storytelling
- Types de contenus (texte, image, vidéo, infographie, podcast)
- Bases du SEO et optimisation du contenu pour le web
- Gérer la surcharge d'information et capter l'attention

### **5. Développer une stratégie communautaire efficace**

- Définition des objectifs et planification des actions
- Analyse des cibles et segmentation des audiences
- Élaboration d'une stratégie adaptée à chaque réseau
- Mesurer l'impact et ajuster la stratégie

### **6. Organiser et gérer un planning éditorial**

- Importance du calendrier éditorial
- Planification et gestion des publications
- Automatisation et outils de gestion de contenu
- Bonnes pratiques et gestion de crise

### **7. Maîtriser les outils du community manager**

- Outils de création de visuels et d'infographies
- Outils de veille et d'analyse de performance
- Outils de publication et de planification
- Cas pratiques et mises en situation

### **8. Community management et événementiel**

- Interaction en ligne et hors ligne
- Organisation et promotion d'événements
- Gestion des relations avec la communauté

### **9. Organisation et productivité du community manager**

- Organisation hebdomadaire et priorités
- Gestion du temps et optimisation des tâches
- Automatisation et optimisation des processus

## Méthodes pédagogiques

- Alternance entre théorie et mises en pratique
- Un poste de travail par stagiaire
- Exposés interactifs et démonstrations
- Exercices pratiques et études de cas
- Supports de cours inclus
- Évaluation continue et finale

## Validation

- Test de validation des acquis
- Attestation de formation

## Durée de la formation et modalités d'organisation

- **Durée** : 6 jours (42 heures)
- **Délai d'accès** : sous 1 mois
- **Modalité** : Formation en présentiel
- **Lieu** : SEI – 3 rue de la Liberté – Marigot – 97150 Saint-Martin

## Tarifs


A partir de 2 620 €

## Information Handicap

Nos formations sont accessibles aux personnes en situation de handicap. Nous invitons les participants à signaler leur situation lors de l'inscription afin d'adapter les conditions d'apprentissage.


### Référent handicap :

Diane AUTIER – [info@soualigaeducation.fr](mailto:info@soualigaeducation.fr)

 0590 87 33 12

## Contact

Véra BRAMI – [info@soualigaeducation.fr](mailto:info@soualigaeducation.fr)

 0590 87 33 12 / 0690 24 87 67

## Indicateurs de résultats

- Taux de satisfaction : **En cours**
- Nbre de bénéficiaires : **En cours**
- Taux d'abandon : **En cours**
- Taux d'insertion **numérique** : **En cours**